**Приложение к закупочной документации**

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

**на оказание клининговых услуг**

**для нужд Нижегородского филиала АО "ЭнергосбыТ Плюс"**

1. **Наименование услуги:** оказание клининговых услуг - услуг по уборке помещений и прилегающих территорий
2. **Место оказания услуги:** в соответствии сПриложением 1 «Площади убираемых помещений и прилегающих территорий, объемы услуг»
3. **Объем оказываемых услуг:** в соответствии с Приложением 1 «Площади убираемых помещений и прилегающих территорий, объемы услуг»
4. **Сроки (периоды) оказания услуг:**

Начало: 01.03.2023

Окончание: 31.12.2024

1. **Виды и условия оказываемых услуг:** Основная и поддерживающая уборка помещений и прилегающей территории, в соответствии с Приложением 2 «Технологическая программа уборки»
2. **Общие требования к оказанию услуг:** в соответствии с Приложением 2 «Технологическая программа уборки»
3. **Требования к качеству услуг:**
4. Исполнитель должен выполнить работы качественно в соответствии с ГОСТ Р 51870-2014 УСЛУГИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ УБОРКИ - КЛИНИНГОВЫЕ УСЛУГИ. ОБЩИЕ ТЕХНИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ
5. **Требования к безопасности оказания услуг:**

8.1. При оказании услуг, с даты заключения договора до срока окончания его действия, исполнитель и его Работники обязаны соблюдать нормы пожарной безопасности, нормы охраны труда, санитарные и гигиенические нормы, в соответствии с действующим законодательством РФ, выполнять требования пожарной безопасности и охраны труда установленные на объекте локальными нормативными актами Заказчика.

8.2. Перед началом работ на объектах Заказчика командированный персонал Исполнителя обязан пройти вводный (первичный) инструктаж противопожарный и по охране труда у Заказчика.

8.3. Исполнитель должен быть обученным, квалифицированным персоналом в соответствии с видом оказываемых услуг;

8.4. персонал Исполнителя должен быть укомплектован средствами индивидуальной защиты в соответствии с выполняемыми работами и установленными типовыми нормами;

8.5. персонал исполнителя, привлекаемый к уборке помещений с офисным оборудованием (компьютер, множительная техника и т.п.) должен иметь I группу электробезопасности и иметь представление об опасности электрического тока. Персонал, привлекаемый к уборке в помещениях электрощитовой, серверной и т.п. должен иметь II группу электробезопасности;

8.6. обо всех несчастных случаях, авариях, инцидентах возникших на объекте Заказчика Исполнитель обязан уведомлять Заказчика по телефону в течении 30 мин. с момента поступления информации о случившимся.

1. **Требования к результатам работ:**
2. услуги необходимо оказывать в полном соответствии с техническим заданием, действующей научно-технической документацией, государственными и отраслевыми стандартами РФ;
3. приемка результата оказанных услуг осуществляется после выполнения Сторонами обязательств, предусмотренных настоящим договором, в соответствии с установленным порядком, действовавшим на день заключения договора.
4. **Порядок сдачи и приемки результатов услуг:**
5. Заказчик контролирует ход и качество оказанных услуг в течение всего времени оказания услуг посредством назначения ответственных лиц из числа своего персонала;
6. Исполнитель обязан сдать, а Заказчик принять оказанные услуги по актам оказания услуг в соответствии с фактически оказанными услугами;
7. Приемка оказанных услуг осуществляется за отчетный период (1 месяц).
8. **Требования к используемым материалам/оборудованию:**
9. Химические средства (очищающие, чистящие, моющие, моюще - дезинфицирующие, дезинфицирующие, защитные лаки, воски, масла, мастики, кристаллизаторы, ПГМ и т.п.), используемые при проведении уборки, должны соответствовать требованиям нормативной и/или технической документации и иметь паспорт безопасности, оформленный в установленном порядке. Химические средства и материалы, входящие в перечень товаров, подлежащих обязательному подтверждению соответствия, должны иметь сертификат соответствия или декларацию о соответствии, а подлежащие государственной регистрации - свидетельства о регистрации.
10. Специальное технологическое оборудование и уборочный инвентарь, применяемые при оказании услуг уборки, должны использовать в соответствии с требованиями технологии уборки. Технологическое оборудование и инвентарь, подлежащие обязательному подтверждению соответствия, должны иметь сертификат соответствия или декларацию о соответствии.
11. Химические средства, используемые при проведении уборки, специальное технологическое оборудование и уборочный инвентарь, применяемые при оказании услуг уборки, приобретаются Исполнителем»

Приложения:

1. Приложение №1 Площади убираемых помещений и прилегающих территорий, объемы услуг;
2. Приложение №2 Технологическая программа уборки.

Приложение № 1 к Техническому заданию

Площади убираемых помещений

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| /п | Адрес объекта | Программа уборки\* | Площадь, кв.м. | | | | | | | | | | | | | |
| Общая площадь | Кабинеты руководителей, приемные | Офисные помещения | Зоны обслуживания клиентов | Переговорные комнаты | Входные группы | Зоны ресепшн | Коридоры, холлы, лестницы | Посты (помещения) охраны | Кабины лифтов | Санузлы | Эл.щитовые и серверные | Прочие помещения | Прилегающая территория |
| 1 | Нижегородская обл., г. Дзержинск, ул. Ватутина, д21/20 | Программа I | 137,2 |  | 133 |  |  |  |  |  |  |  | 4,2 |  |  |  |
|  | Программа II | 30,1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 9 | 21,1 |  |
|  | Прилегающая территория | 30 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 30 |
|  | ИТОГО |  | **197,30** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | 606029, Нижегородская обл., г. Дзержинск ул. Петрищева д.10А | Программа I | 389,57 |  | 311,00 |  |  |  |  | 72,2 |  |  | 6,37 |  |  |  |
|  | ИТОГО |  | **389,57** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 | Нижегородская обл., г. Кстово б-р Нефтепереработчиков, д.19 (оф. 3) | Программа I | 110,23 |  | 65,78 |  |  |  |  | 38,08 |  |  | 6,37 |  |  |  |
|  |  | Программа II | 10,73 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 10,73 |  |
|  |  | Прилегающая территория | 7 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 7 |
|  | ИТОГО |  | **127,96** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 | Нижегородская обл., г. Кстово б-р Нефтепереработчиков, д.19(оф.5) | Программа I | 130,66 |  | 56,98 | 53,74 |  |  |  | 16,06 |  |  | 3,88 |  |  |  |
|  |  | Программа II | 11,54 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 11,54 |  |
|  |  | Прилегающая территория | 7 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 7 |
|  | итого |  | **149,20** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | ВСЕГО |  | **864,03** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Приложение №2**  **к Техническому заданию**  **Технологическая программа уборки**  **1. КОМПЛЕКСНАЯ Уборка помещений** | | | | |
| **1.1. Программа уборки для помещения типа I.**  *- основная уборка выполняется по рабочим дня Заказчика, по графику работы Объекта*  *- поддерживающая уборка выполняется ежедневно, по рабочим дням Заказчика, по графику работы объекта, с учетом климатических особенностей и наличия финансирования* | | | | |
| **НАИМЕНОВАНИЕ** | | **Основная уборка** | **Поддерживающая уборка** | |
| **Офисные помещения** | | **ПЕРИОДИЧНОСТЬ** | | |
| Влажная (сухая вакуумная – для ковровых покрытий) уборка пола | | Ежедневно | нет | |
| Влажная вакуумная уборка пола (напольных ковровых покрытий) моющим пылесосом | | 1 раз в неделю | нет | |
| Удаление пыли и загрязнений с рабочих поверхностей столов, подоконников, освобожденных от посторонних предметов | | Ежедневно | нет | |
| Удаление пыли и загрязнений с поверхностей шкафов до 2 м, стульев | | 1 раз в неделю | нет | |
| Сбор и вынос мусора, замена мусорных пакетов | | Ежедневно | нет | |
| Сухая уборка (удаление пыли) с телефонных аппаратов и оргтехники | | Ежедневно | нет | |
| Удаление локальных загрязнений с перегородок до 2 м, стеклянных полотен дверей | | 1 раз в неделю | нет | |
| Удаление пыли и загрязнений с дверных коробок, наличников, доводчиков | | 1 раз в неделю | нет | |
| Удаление загрязнений с ножек кресел, столов, стульев | | 1 раз в неделю | нет | |
| Удаление пыли и пятен с розеток, выключателей, электрокоробов, подоконников, радиаторов отопления | | 1 раз в месяц | нет | |
| Удаление пыли с поверхностей шкафов, антресолей, стен на высоте до 3 м | | 1 раз в месяц | нет | |
| Удаление пыли с решеток приточно-вытяжной вентиляции | | 1 раз в месяц | нет | |
| **Зоны обслуживания клиентов** | | **ПЕРИОДИЧНОСТЬ** | | |
| Влажная уборка пола | | Ежедневно | по мере необходимости | |
| Сбор и вынос мусора, замена мусорных пакетов | | Ежедневно | по мере необходимости | |
| Удаление пыли и локальных загрязнений с дверных коробок, наличников, доводчиков, полировка металлических и стеклянных элементов дверей | | Ежедневно | по мере необходимости | |
| Удаление пыли и загрязнений с поверхностей информационных стендов, скамеек и стульев | | 1 раз в неделю | по мере необходимости | |
| Удаление пыли с решеток приточно-вытяжной вентиляции | | 1 раз в месяц | нет | |
| Уборка пола и деталей ограждения на входе | | 1 раз в неделю | по мере необходимости | |
| **Входные группы** | | **ПЕРИОДИЧНОСТЬ** | | |
| Влажная уборка пола, проходных лестниц | | Ежедневно | по мере необходимости | |
| Сбор и вынос мусора, замена мусорных пакетов | | Ежедневно | по мере необходимости | |
| Удаление загрязнений с зеркальных, стеклянных и металлических поверхностей, дверей до 2 м | | Ежедневно | по мере необходимости | |
| Чистка решеток для обуви, грязеудерживающих покрытий | | Ежедневно | по мере необходимости | |
| Удаление пыли с решеток приточно-вытяжной вентиляции | | 1 раз в месяц | нет | |
| Мойка остекления дверей входных групп до 2,5 м | | 1 раз в месяц | нет | |
| **Коридоры, холлы, лестницы** | | **ПЕРИОДИЧНОСТЬ** | | |
| Влажная уборка пола | | Ежедневно | нет | |
| Сбор и вынос мусора, замена мусорных пакетов | | Ежедневно | нет | |
| Удаление загрязнений с зеркальных, стеклянных и металлических поверхностей, дверей до 2 м | | 1 раз в неделю | нет | |
| **Санузлы** | | **ПЕРИОДИЧНОСТЬ** | | |
| Влажная уборка пола | | Ежедневно | нет | |
| Удаление загрязнений с поверхностей унитазов, раковин, писсуаров, зеркал | | Ежедневно | нет | |
| Контроль наличия, комплектация расходными материалами (туалетная бумага, мыло, жидкое мыло (при наличии оборудования). | | Ежедневно | нет | |
| Мойка раковин, унитазов, писсуаров, сидений с двух сторон, наружных частей подводки сантехники | | Ежедневно | нет | |
| Удаление загрязнений с диспенсеров, зеркал, стеклянных и металлических поверхностей | | Ежедневно | нет | |
| Сбор и вынос мусора, замена мусорных пакетов | | Ежедневно | нет | |
| Удаление пятен со стен, перегородок, дверей до 2 м | | Ежедневно | нет | |
| Мойка горизонтальных и вертикальных поверхностей на всю высоту | | 1 раз в месяц | нет | |
| Удаление пыли с решеток приточно-вытяжной вентиляции | | 1 раз в месяц | нет | |
| Влажная уборка труб и радиаторов отопления | | 1 раз в месяц | нет | |
| **1.2 Программа уборки для помещений типа II.** (склады, архивы, гаражи, серверные, помещения электрощитовых и тепловых узлов, подсобные помещения, прочие)  *- основная уборка выполняется по рабочим дням Заказчика, в рабочее время, в помещениях где предусмотрен особый режим уборки, в присутствии сотрудников;*  *- поддерживающая уборка выполняется ежедневно, по рабочим дням, но не более чем в течение 9 часов.* | | | | | | |
| **НАИМЕНОВАНИЕ** | | **Основная уборка** | | | **Поддерживающая уборка** | |
| **Помещения** | | **ПЕРИОДИЧНОСТЬ** | | | | |
| Влажная (сухая вакуумная – для ковровых покрытий) уборка пола | | Ежедневно | | | нет | |
| Удаление пыли и загрязнений с рабочих поверхностей столов, подоконников, освобожденных от посторонних предметов | | Ежедневно | | | нет | |
| Удаление пыли и загрязнений с поверхностей шкафов до 2 м, стульев | | 2 раза в неделю | | | нет | |
| Сбор и вынос мусора, замена мусорных пакетов | | Ежедневно | | | нет | |
| Сухая уборка (удаление пыли) с телефонных аппаратов и оргтехники | | 2 раза в неделю | | | нет | |
| Удаление локальных загрязнений с перегородок до 2 м, стеклянных полотен дверей | | 2 раза в неделю | | | нет | |
| Удаление пыли и загрязнений с дверных коробок, наличников, доводчиков | | 2 раза в неделю | | | нет | |
| Удаление загрязнений с ножек кресел, столов, стульев | | 1 раз в неделю | | | нет | |
| Удаление пыли и пятен с розеток, выключателей, электрокоробов, подоконников, радиаторов отопления | | 1 раз в месяц | | | нет | |
| Удаление пыли с решеток приточно-вытяжной вентиляции | | 1 раз в месяц | | | нет | |
| Удаление пыли с поверхностей шкафов, антресолей, стенах на высоте до 3 м | | 1 раз в месяц | | | нет | |
| **Склады, гаражи** | | **ПЕРИОДИЧНОСТЬ** | | | | |
| Уборка пола (сухая либо влажная в зависимости от покрытия) | | 1 раз в неделю | | | нет | |
| Сбор и вынос мусора (кроме крупногабаритного мусора) | | 1 раз в неделю | | | нет | |

**1.2. Для всех объектов всех типов помещений**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Мойка внутреннего и наружного остекления объектов | | 2 раз в год |
| Мойка фасадов зданий высотой не выше одного этажа, площадью не более 100 кв.м. (один объект) | | 1 раз в год |
|  | |  |
| **2. КОМПЛЕКСНАЯ УБОРКА ПРИЛЕГАЮЩИХ ТЕРРИТОРИЙ** | | | |
| **НАИМЕНОВАНИЕ** | **ПЕРИОДИЧНОСТЬ** | | |
| **Летний период** | | | |
| Сбор мусора, очистка уличных мусорных урн, пепельниц | Ежедневно | | |
| Протирка и мойка урн и пепельниц | 1 раз в месяц | | |
| Подметание территории | Ежедневно | | |
| Устранение загрязнений на фасадах, ступенях и входных группах | по мере необходимости | | |
| В период листопада – сбор опавшей листвы и транспортировка к местам сбора мусора, указываемых Заказчиком | По мере необходимости | | |
| Очистка решеток дождеприемных колодцев и приямков от грунтово-песчанных наносов и мусора | По мере необходимости, но не реже 2 раз в месяц | | |
| Удаление загрязнений с указателей, шлагбаумов, дорожных знаков на высоте до 2 м | по мере необходимости | | |
| Полив цветочных клумб, обрезка кустарника | по мере необходимости | | |
| Полив газонов | в зависимости от погодных условий | | |
| Покос травы | При высоте травы более 10 см. | | |
| **Зимний период** | | | |
| Уборка снега | По мере необходимости | | |
| Скалывание льда и удаление снежно-ледяных образований | По мере необходимости | | |
| Сгребание и подметание снега | По мере необходимости | | |
| Складирование снега в отведенных местах, указываемых Заказчиком | По мере необходимости | | |
| Обработка проезжей части проездов, парковок, тротуаров, ступеней противогололедными материалами | По мере необходимости | | |
| Сбор мусора | Ежедневно | | |
| Вынос мусора из урн и пепельниц с последующей протиркой (при необходимости - мойка) | По мере необходимости, но не реже 1 раза в неделю | | |
| Удаление загрязнений с указателей, шлагбаумов на высоте до 2 м | По мере необходимости | | |